

1. JOB SPECIFICATION CONTRACT

Data quality officer

1.1 Contexte

Le Data Quality Officer est responsable de l'évolution de la politique de gouvernance de données, de l'effectivité de sa mise en application dans l'ensemble de l'entreprise et de sa revue annuelle. Il définit les processus prévus dans la politique de gouvernance des données et veille à leur mise en œuvre. Il maintient la table des rôles et responsabilités et propose les adaptations au Comité de la BI et des données.

Le Data Quality Officer met en œuvre un reporting vers les comités adéquats reprenant l'ensemble des éléments liés à la qualité des données (qualité des données, effectivité de l'opérationnalisation des processus, suivi des actions de résolution des problèmes de qualité). Il fournit du support aux différentes lignes. Il est la personne de référence en matière de Gouvernance de données et de Data Quality.

1.2 Compétences techniques (hard skills)

- Outils d'exploitation de données (SAS base, SAS EG, SAP BO, SAS BDN)
- Systèmes de gestion de l'information et des données
- Normes de qualité et des méthodes d'évaluations
- Solvency II

1.3 Compétences personnelles (soft skills)

- Très bonne structuration logique, organisé et sais établir des processus
- Capacités rédactionnelles
- Fait preuve d'initiative et d'innovation
- Sait fonctionner en mode conceptuel
- Sait animer des réunions, porter un projet, fédérer un groupe autour d'initiatives communes
- Sait à la fois apporter du support et déléguer
- Se positionne comme personne de référence
- Assume ses décisions, fait preuve d'assertivité et sait challenger